

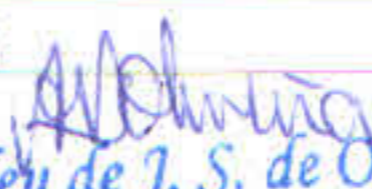
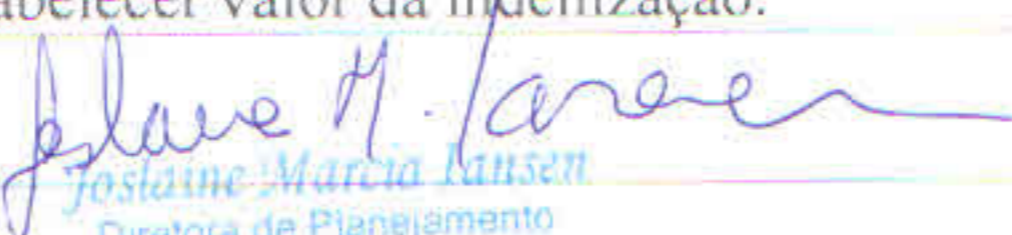
REQUERIMENTO PARA USO DE VEÍCULO PARTICULAR

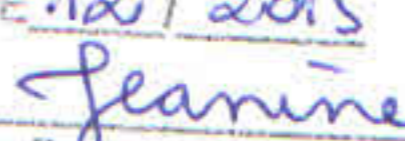
Ilustríssimo Senhor Diretor-Geral da UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ

THIAGO FREDERIC ALBERT FIJOR, matrícula SIAPE 15863394, ocupante do cargo efetivo de Assistente de Administração, lotado(a) no(a) DEOFI e de acordo com a Portaria nº 8, de 07.10.1999, da Secretaria de Recursos Humanos, vem requerer a autorização para locomoção com veículo automotor particular, por minha conta e risco por eventuais acidentes de trânsito, multas e demais despesas na data de 18/11/2015, local BANCO DO BRASIL, para exercer o serviço de levar a relação de pagamentos.

Ponta Grossa, 18 de Novembro de 2015


assinatura do servidor

De acordo da Chefia imediata do servidor:
 Amadeu de J. S. de Oliveira Chefe do Departamento de Orçamento, Finanças e Contabilidade UFPR - Câmpus Ponta Grossa
De acordo da Diretora de Planejamento e Administração ou por ele delegado. Deferindo a locomoção, estabelecer valor da indenização.
 Jostaine Marcia Lausen Diretora de Planejamento e Administração
Coordenadoria de Recursos Humanos: Pagamento e publicação no boletim de serviço.

LANÇADO NA FOLHA
DE 12/11/2015

Divisão de Pagamento - COGERH

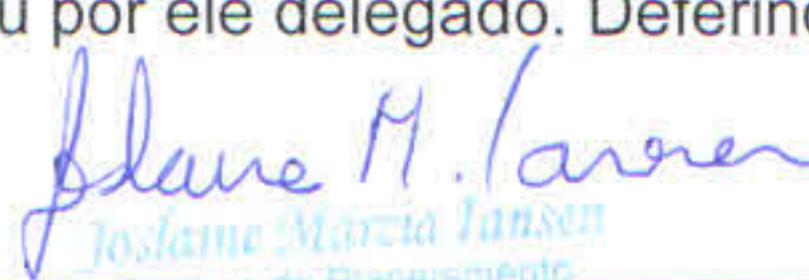
REQUERIMENTO PARA USO DE VEÍCULO PARTICULAR

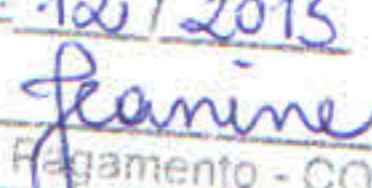
Magnífico Reitor da Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Luciano Mayer Koch, matrícula SIAPE nº 1645454, ocupante do cargo efetivo de Assistente em Administração, exercendo a função de Chefe do Departamento de Serviços Gerais, lotado no DESEG e de acordo com a Portaria nº 8, de 07.10.1999, da Secretaria de Recursos Humanos, vem requerer a autorização para locomoção com veículo automotor particular, por minha conta e risco por eventuais acidentes de trânsito, multas e demais despesas na data de 23/11/2015, para aquisição de parafusos específicos para fixação das placas dos novos blocos que serão inaugurados.

Ponta Grossa, 23 de novembro de 2015.



Assinatura do servidor
Luciano Mayer Koch
Chefe do Departamento de Serviços Gerais
UTFPR - Câmpus Ponta Grossa

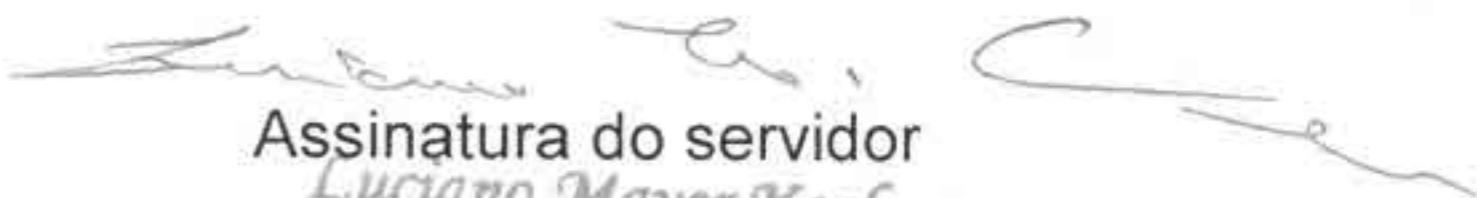
De acordo da Chefia imediata do servidor:
De acordo do Gerente de Orçamento e Gestão ou por ele delegado. Deferindo a locomoção, estabelecer valor da indenização.  Joslaine Marcia Jansen Diretora de Planejamento e Administração
Departamento de Recursos Humanos: Pagamento e publicação no boletim de serviço.

LANÇADO NA FOLHA
DE 12/11/2015

Divisão de Pagamento - COGERH


REQUERIMENTO PARA USO DE VEÍCULO PARTICULAR

Magnífico Reitor da Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Luciano Mayer Koch, matrícula SIAPE nº 1645454, ocupante do cargo efetivo de Assistente em Administração, exercendo a função de Chefe do Departamento de Serviços Gerais, lotado no DESEG e de acordo com a Portaria nº 8, de 07.10.1999, da Secretaria de Recursos Humanos, vem requerer a autorização para locomoção com veículo automotor particular, por minha conta e risco por eventuais acidentes de trânsito, multas e demais despesas na data de 27/11/2015, para realizar serviço de compra de solvente de tinta para realizar serviço de pintura em quadro do DAELE.

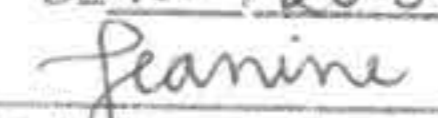
Ponta Grossa, 27 de novembro de 2015.


Assinatura do servidor
Luciano Mayer Koch
Chefe do Departamento de Serviços Gerais
UTFPR - Câmpus Ponta Grossa

De acordo da Chefia imediata do servidor:

De acordo do Gerente de Orçamento e Gestão ou por ele delegado. Deferindo a locomoção, estabelecer valor da indenização. 

Departamento de Recursos Humanos: Pagamento e publicação no boletim de serviço.

LANÇADO NA FOLHA
DE 12/1/2015

Divisão de Pagamento - COGERH