

**UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ
CÂMPUS LONDRINA
CURSO SUPERIOR DE ENGENHARIA MECÂNICA**

NOME DO ALUNO

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO REALIZADO NA
EMPRESA X**

RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO

LONDRINA

20XX

NOME DO ALUNO

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO REALIZADO NA
EMPRESA X**

Relatório de estágio não obrigatório
apresentado ao Curso Superior de Engenharia
Mecânica da Universidade Tecnológica Federal
do Paraná, Câmpus Londrina.

Orientador: Prof. Dr. X

LONDRINA

20XX

TERMO DE APROVAÇÃO

NOME DO ALUNO

Relatório do Estágio não Obrigatório tramitado junto à Coordenação do Curso de Engenharia Mecânica da Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR, Câmpus Londrina.

Prof. Dr. X
Orientador

Prof. X. Y
Coordenador do Curso Superior de Engenharia Mecânica

Cargo do supervisor na empresa Z
Supervisor do Estágio

Londrina, xx de xx de 20XX

AGRADECIMENTOS

Folha que contém manifestação de reconhecimento a pessoas e/ou instituições que realmente contribuíram com o autor, devendo ser expressos de maneira simples. Coloca-se no espaço superior da folha a palavra Agradecimento(s), grafada em CAIXA ALTA, em negrito e centralizada.

Redigir os agradecimentos em parágrafos. Verificar modelo no documento da UTFPR: “Normas para a elaboração de trabalhos acadêmicos” – página 31.

LISTA DE FIGURAS

FIGURA 1 – FOTO DO CICLO DE VIDA DO PRODUTO 23

(Necessária a partir de 5 elementos. Verificar orientações na página 35 do documento da UTFPR: “Normas para a elaboração de trabalhos acadêmicos”)

LISTA DE TABELAS

TABELA 1 – COMPOSIÇÃO DA MATÉRIA-PRIMA UTILIZADA	24
--	----

(Verificar orientações na página 35 do documento da UTFPR: “Normas para a elaboração de trabalhos acadêmicos”)

SUMÁRIO

1 OBJETIVOS	
1.1 GERAL	
1.2 ESPECÍFICOS	
2 CARACTERIZAÇÃO DO LOCAL DE ESTÁGIO	
3 DESCRIÇÃO E ANÁLISE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DURANTE O ESTÁGIO	
4 CONSIDERAÇÕES FINAIS	
REFERÊNCIAS	
APÊNDICE	
ANEXOS	

O sumário deve ser colocado como último elemento pré-textual. Os elementos pré-textuais não aparecem no sumário.

(Verificar orientações na página 38 e 39 do documento da UTFPR: “Normas para a elaboração de trabalhos acadêmicos”)

1 OBJETIVOS

1.1 GERAL

Apresentar o objeto geral/global do relatório/estágio.

1.2 ESPECÍFICOS

Apresentar de forma específica/detalhada todos os objetos do relatório/estágio.

2 CARACTERIZAÇÃO DO LOCAL DE ESTÁGIO

Neste tópico o aluno deverá apresentar informações da empresa (nome, localização, número de funcionários, histórico, ramo de atividade, principais atividades da empresa, etc). Pode-se dividir em seções caso haja necessidade.

3 DESCRIÇÃO E ANÁLISE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DURANTE O ESTÁGIO

Neste tópico em que o aluno descreverá todas as ações que realizou durante o estágio, é fundamental que se estabeleça a relação teoria-prática.

Podem ser colocados desenhos, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, fluxogramas, quadros, tabelas e figuras para melhor ilustração e comprovação das atividades desenvolvidas. As normas para a inserção destes elementos estão disponíveis no documento da UTFPR: “Normas para a elaboração de trabalhos acadêmicos”.

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Neste item o aluno deverá avaliar o estágio realizado, fazer sugestões e recomendações, associando os principais pontos em que se observou a relação teoria-prática.

REFERÊNCIAS

Todas as referências utilizadas no texto deverão ser apresentadas neste item e vice-versa. Verificar as normas e modelos no documento da UTFPR: “Normas para a elaboração de trabalhos acadêmicos” – páginas 43, 77-111.

APÊNDICE

Elemento opcional. É o texto ou documento com a finalidade de complementar sua argumentação, sem prejudicar o sentido do trabalho. O apêndice é identificado por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos. Excepcionalmente, utilizam-se letras maiúsculas dobradas, na identificação dos apêndices, quando esgotadas as letras do alfabeto.

Por exemplo:

APÊNDICE A – FORMULÁRIO DESENVOLVIDO PARA CONTROLE DE PROCESSOS DE FABRICAÇÃO LINHA FORJAMENTO

ANEXOS

Elemento opcional, sendo um texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração. Os anexos são identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos. Excepcionalmente, utilizam-se letras maiúsculas dobradas, na identificação dos anexos, quando esgotadas as 26 letras do alfabeto.

ANEXO A – Formulário de controle de qualidade da linha de usinagem