



**Edital nº007/2015**

**A matrícula dos alunos regulares do PPGL consiste de duas etapas obrigatórias:**

**1ª – Entrega dos documentos na Coordenação do Programa (anexo 1)**

**Prazo: 03 a 06 de agosto de 2015**

**Obs: As cópias dos documentos exigidos para esta etapa precisam ser autenticadas**

**2ª – Após a emissão do RA (código do aluno), dá-se a matrícula nas disciplinas via sistema acadêmico. O referido código será enviado previamente ao email.**

**Prazo: 10 a 12 de agosto de 2015**

**Obs: Para esta etapa é preciso haver uma consulta prévia ao orientador (vide quadro abaixo), que dará o aval para a inscrição nas disciplinas.**

<b>Professor</b>	<b>Email</b>
Anselmo Pereira de Lima	<a href="mailto:anselmo@utfpr.edu.br">anselmo@utfpr.edu.br</a>
Didiê Ana Ceni Denardi	<a href="mailto:didiedenardi@gmail.com">didiedenardi@gmail.com</a>
Edival Sebastião Teixeira	<a href="mailto:edival@utfpr.edu.br">edival@utfpr.edu.br</a>
Gisele Giandoni Wolkoff	<a href="mailto:giseleg@utfpr.edu.br">giseleg@utfpr.edu.br</a>
Márcia Andréa dos Santos	<a href="mailto:marsan@utfpr.edu.br">marsan@utfpr.edu.br</a>
Marcos Hidemi de Lima	<a href="mailto:marcos_hidemi@yahoo.com.br">marcos_hidemi@yahoo.com.br</a>
Maria de Lourdes Bernartt	<a href="mailto:marial@utfpr.edu.br">marial@utfpr.edu.br</a>
Rodrigo Alexandre de Carvalho Xavier	<a href="mailto:rodrigoxavier@utfpr.edu.br">rodrigoxavier@utfpr.edu.br</a>
Siderlene Muniz Oliveira	<a href="mailto:smoliveira@utfpr.edu.br">smoliveira@utfpr.edu.br</a>
Wellington Ricardo Fioruci	<a href="mailto:fioruci@utfpr.edu.br">fioruci@utfpr.edu.br</a>

## ANEXO 1

Lista de documentos:

1. Ficha de inscrição preenchida e assinada (obtida no sítio [Http://www.pb.utfpr.edu.br/ppgl](http://www.pb.utfpr.edu.br/ppgl)); ( )
2. Cópia da carteira de identidade (RG) (passaporte se estrangeiro); ( X )
3. Cópia da certidão de nascimento ou casamento; ( )
4. Cópia do CPF; ( )
5. Cópia do título de eleitor, com comprovante de votação/justificativa nas últimas eleições; ( )
6. Cópia autenticada do diploma de graduação plena ou documento equivalente ou declaração de provável formando; ( X )
7. Cópia autenticada do Histórico Escolar do Curso de Graduação. ( X )
8. Uma fotografia 3x4 recente; ( )
9. Documento militar (para homens); ( )
10. Profissional com vínculo empregatício, deverá apresentar documento de intenção do empregador, ou da autoridade competente do órgão, de liberar o candidato por período integral ou parcial; ( )

\*Os documentos assinalados já foram entregues no ato da inscrição, portanto, não há necessidade de entregá-los novamente

Prof. Dr. Wellington R. Fioruci

Coordenador do programa de Pós-graduação em Letras