



## COMPANY SUPERVISOR'S PARTIAL INTERNSHIP REPORT <sup>1</sup>

### RELATÓRIO PARCIAL DE ESTÁGIO – SUPERVISOR<sup>1</sup>

Compulsory Internship       Non-Compulsory Internship       1º     2º     3º     4º Report  
Estágio Obrigatório                      Estágio Não-Obrigatório                      Relatório

Start of the Internship: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_      End of the Internship: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Início do Estágio                                      Fim do Estágio

Report for the period of: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ to \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (maximum 6 months)  
Relatório referente ao período de:                      até                      (máximo de 6 meses)

Intern: \_\_\_\_\_ Registration Number: \_\_\_\_\_  
Estagiário(a)                                      Registro Acadêmico

Program/Câmpus: \_\_\_\_\_ Current Semester: \_\_\_\_\_  
Curso/Campus                                      Período em que está matriculado(a)

Supervisor at the UTFPR: \_\_\_\_\_  
Professor(a) Orientador(a)

Company: \_\_\_\_\_  
Empresa

Supervisor at the Company: \_\_\_\_\_  
Supervisor(a) de Estágio na Empresa

The activities performed by the intern: As atividades desenvolvidas no estágio	Strongly Disagree Discordo plenamente	Partially Disagree Discordo parcialmente	Partially Agree Concordo parcialmente	Strongly Agree Concordo plenamente
Are foreseen in the training activity. Estão previstas no Plano de Estágio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Are compatible with the intern course. São compatíveis com o curso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Satisfies the company expectations. Satisfazem as expectativas da unidade concedente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Evaluate the intern according to her/his performance:

Avaliação do Estagiário – Assinale com "X" o desempenho do estagiário, utilizando

A: beyond expectation acima da expectativa	B: according to expectations de acordo com a expectativa	C: below expectations abaixo da expectativa	D: doesn't apply não se aplica	A	B	C	D
<b>Knowledge:</b> applies the knowledge acquired in her/his academic program in the company's activities. Aplicação de Conhecimentos: Aplica os conhecimentos adquiridos no curso no desenvolvimento das atividades.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Self-criticism:</b> is able to recognize her/his difficulties and mistakes. Autocrítica: Demonstra capacidade de reconhecer suas dificuldades e erros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Self-development:</b> is interested in learning and in company's trainings. Autodesenvolvimento: Demonstra interesse na aquisição de conhecimentos e na participação em treinamentos e eventos, visando o aperfeiçoamento profissional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Understanding:</b> Observes and analyses a problem in detail to achieve an understanding of the whole. Compreensão: Observa e analisa os elementos de uma situação, chegando à compreensão do todo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Commitment:</b> Understands the company's goals. Comprometimento: Conhece e compartilha dos objetivos e metas da empresa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<sup>1</sup>The partial internship report must be filled within a maximum period of six months. The supervisor at the UTFPR must store the report in the UTFPR digital repository. If the report is not delivered, the supervisor at the UTFPR must communicate to the course's coordinator (PRAE).

A ser preenchido pelo supervisor de Estágio, com intervalo máximo de 06 meses, e enviado para o Professor Orientador de Estágio ou solicitar que o estagiário o entregue. O Professor Orientador deve armazenar o relatório no Repositório Digital da UTFPR. Caso o relatório parcial não seja recebido, o professor orientador deve comunicar ao PRAE.



**Ministry of Education**  
 Ministério da Educação  
**Federal University of Technology - Paraná**  
 Universidade Tecnológica Federal do Paraná  
**The Provost's Office for Undergraduate Studies**  
 Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional



<b>A:</b> beyond expectation acima da expectativa	<b>B:</b> according to expectations de acordo com a expectativa	<b>C:</b> below expectations abaixo da expectativa	<b>D:</b> doesn't apply não se aplica	A	B	C	D
<b>Quality and Efficiency:</b> Performs accordingly to company's standards. Exigência de Qualidade e Eficiência: Procede de forma a executar atividades que satisfazem ou excedem os padrões de excelência estabelecidos pela empresa.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Cooperation:</b> Offers assistance and asks for her/his colleagues help when needed. Cooperação: Oferecer auxílio e solicita a colaboração do grupo de trabalho nas atividades.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Creativity:</b> Presents creative and innovative suggestions or proposes activities improvements. Criatividade: Apresenta sugestões criativas e inovadoras ou propõe melhorias nas atividades.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Initiative:</b> Seeks to solve problems and difficulties, and requests help when necessary. Iniciativa: Busca solucionar ou encaminhar problemas e dificuldades encontradas.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Planning:</b> Plans how to carry out her/his tasks at the company. Planejamento: Sistematiza os meios para a realização das atividades.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Relationship:</b> Contributes to a good work environment and gets along with her/his colleagues. Relacionamento: Contribui para a harmonia do ambiente, relacionando-se bem com o grupo				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Responsibility:</b> Fulfils tasks on time and respects the internship schedules and rules. Responsabilidade: Cumpre as tarefas nos prazos, respeita os horários de Estágio e as normas				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Zealousness:</b> with respect to cleanliness, organization, and safety. Zelo: Prima pela limpeza, organização e segurança dos recursos e dos ambientes				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

The intern knowledge acquired in her/his program at UTFPR meets the company needs?  
 A formação que o estagiário(a) está recebendo na UTFPR atende as necessidades da UCE?

---



---



---



---

Supervisor at the company considerations:  
 Considerações do Supervisor(a)

---



---



---



---

\_\_\_\_\_  
 Supervisor at the Company/Supervisor(a)

Date/Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

ID/CPF: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Intern/Estagiário(a)

Date/Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Supervisor at the UTFPR considerations and evaluation:  
 Considerações e aprovação do(a) Professor(a) Orientador(a)

---



---



---



---

\_\_\_\_\_  
 Supervisor at the UTFPR  
 Professor(a) Orientador(a)

ID/CPF: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Data